**Plantilla para Presentación
Ponencia en Texto Completa**

Título.

(Debe reflejar el contenido de la ponencia, se recomienda ser conciso y reflejar los aspectos más importantes de la ponencia. No use títulos extensos, máximo 15 palabras, si lo requiere puede recurrir a un subtítulo)

Autor(es):

(Nombre en orden alfabético, grado o título académico, institución a la que pertenece, ciudad/ país y correo electrónico (ORCII si cuenta con el)

Resumen

(Mencione los puntos más importantes de su ponencia. Puede usar la misma estructura: introducción (razón del estudio o reflexión), objeto de la discusión (problema, objetivos, métodos o premisas conceptuales) y la conclusión general).

Abstract

(Traduzca al inglés el resumen)

Palabras claves.

(Defina las categorías centrales o conceptos claves que le dan estructura a su ponencia. Puede usar el Tesauros para ubicarlas)

Introducción.

(Presente su ponencia, plantee su importancia, propósitos u objetivos, el aporte al campo de investigación o práctica profesional, población o territorio de la investigación, práctica profesional o reflexión académica)

Discusión, hallazgos o resultados.

(Describa cómo se realizó la investigación o se realiza la práctica-experiencia-reflexión académica o profesional, los hallazgos obtenidos o los argumentos que se plantean analizar, los conceptos y teorías usadas y/o participantes en la discusión, los procedimientos usados y los hallazgos o resultados obtenidos)

Conclusiones.

(Se presentan en virtud del objetivo o propósito planteado)

Bibliografía.

(Se debe presentar según normas APA séptima edición)

|  |
| --- |
| **Datos para la ubicación dentro del programa y memorias** |
| Nombre (s) de la (s) persona (s) que presentará la ponencia |  |
| Eje al que pertenece |  |
| Temática a la que pertenece |  |
| Fecha de envío |  |